



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ.....

ที่...ขก.๗๐๐๑/.....-..... วันที่...๓ เมษายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง...รายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลโนนหัน
.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน แรก).....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนหัน

ตามที่เทศบาลตำบลโนนหัน ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เทศบาลตำบลโนนหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและโปร่งใสมากยิ่งขึ้นในหน่วยงาน เป็นแบบอย่างการประพฤติที่ดีให้กับคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกคน เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของเทศบาลตำบลโนนหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือนแรก) ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโนนหันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางพรรณทิพพา/ มะทะฤทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการในตำแหน่ง

นิติกร

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโนนหัน

- เพื่อโปรดพิจารณา

จ.อ.

(วิทยา ชานนท์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนหัน

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสัญญาพงศ์ จงแจ้ง)

ปลัดเทศบาลตำบลโนนหัน

คำสั่ง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายสุทธิรักษ์ เมืองสอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนหัน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลโนนหัน
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก

รายงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|---|----------------|---|
| ๑ | เทศบาลตำบลโนนหัน อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น | ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ | เทศบาลตำบลโนนหัน โดยนายกเทศมนตรีตำบลโนนหัน ได้มีการลงนามในประกาศเทศบาลตำบลโนนหัน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เทศบาลตำบลโนนหัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโนนหันปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศดังกล่าว |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|------------------|-----------------|--|---|
| ๑ | เทศบาลตำบลโนนหัน | ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ | กิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ฝ่ายสภาเทศบาลตำบลโนนหัน | https://www.nonhan.go.th/index/load_data/?doc=๑๑๙๖๙  |

| ลำดับ ที่ | ชื่อ หน่วยงาน | วันที่ ดำเนินการ | รูปแบบการ ดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|--------------|------------------|---------------------|------------------------|--|
| | | | |  |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | ๐ |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | ๐ |
| ๓) ประชาชน | ๐ |
| ๔) อื่นๆ | ๐ |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | ๐ |
| ๒) รายบุคคล | ๐ |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | ๐ |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | ๐ |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ..... | ๐ |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -